

UMOWA Nr PZOZ DAPIK .1171- /18

zawarta w dniur. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne dot. **wykonywania, dostawy i naprawy protez** na podstawie art. 26 -27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160) pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Piotrkowie Trybunalskim, z siedzibą w Piotrkowie Tryb. przy ul. Roosevelta 3, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000047609, posiadający nr NIP: 7712221296, REGON: 000315494, reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora – mgr Elżę Bartkowską
zwaną w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”,

o następującej treści:

§ 1

Udzielający Zamówienia zleca, **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do wykonywania, dostawy i naprawy protez – zwanych dalej „pracami” w ilości procedur protetycznych, co stanowi punktów zgodnie z czynnościami i punktami wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Ogólna wartość przedmiotu zamówienia, której nie można przekroczyć - wynosi:

- wartość netto –.....**zł.**
(słownie:.....)
- wartość brutto - **zł.**
(słownie:.....)

2. Cena jednostkowa netto 1 punktu wynosi - ... **zł.**

(słownie:)

Cena jednostkowa brutto 1 punktu wynosi – ...**zł.**

(słownie:)

na podstawie art. 26 - 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160.).

§ 3

1. **Przyjmujący Zamówienie** będzie odbierał prace z Przychodni Stomatologicznych PZOZ w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Wykonane prace **Przyjmujący Zamówienie** będzie dostarczał do Przychodni Stomatologicznych PZOZ w Piotrkowie Trybunalskim.
3. Czynności opisane w ust. 1 i 2 będą wykonywane na koszt i ryzyko **Przyjmującego Zamówienie**.
4. Strony umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu usług zdrowotnych, chyba że szkoda została wyrządzona przez **Przyjmującego Zamówienie** z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie, bądź jest wynikiem zaniedbania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania niniejszej umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług zdrowotnych.
6. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do udokumentowania zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC w okresie najpóźniej jednego dnia przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniej umowy OC.
7. Przez udokumentowanie, o którym mowa w ust. 6 rozumieć należy okazanie oryginału polisy przedstawicielowi **Udzielającego Zamówienia** tj. Kierownikowi Działu Administracyjno - Prawnego i Kadr wraz z kserokopią polisy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

§ 4

Prace protetyczne będą wykonywane w siedzibie **Przyjmującego Zamówienie** tj.z materiałów **Przyjmującego Zamówienie**.

§ 5

1. **Przyjmujący Zamówienie** udziela gwarancji w zakresie jakości technicznej wykonanych przez siebie prac. Okres gwarancji wynosi 2 lata i rozpoczyna się od dnia następującego po dniu, w którym pacjent odebrał pracę od **Udzielającego Zamówienia**, nie później niż po upływie 30 dni od dnia przekazania przez **Przyjmującego Zamówienie** pracy do dyspozycji **Udzielającego Zamówienia**.
2. W przypadku wystąpienia wad jakościowych uniemożliwiających użytkowanie pracy w czasie trwania gwarancji **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w terminie 10 dni od dnia jej przekazania przez **Udzielającego Zamówienia** do dyspozycji **Przyjmującego Zamówienie**. Decyzję o skierowaniu pracy do naprawy gwarancyjnej podejmuje **Udzielający Zamówienia**.

§ 6

1. W każdym przypadku ocenę jakości technicznej pracy i prawidłowości jej wykonania dokonuje **Udzielający Zamówienia**.
2. **Udzielający Zamówienia** w zależności od dokonanej przez siebie oceny, decyduje o przyjęciu pracy lub skierowaniu jej do poprawy.

§ 7

Strony ustalają 30 dniowy termin wykonania prac od dnia odbioru materiału – wycisku z Przychodni Stomatologicznych PZOZ w Piotrkowie Tryb.:

§ 8

1. Odbiór prac do wykonania następuje w dniu wyznaczonej wizyty pacjenta w godzinach 13⁰⁰ - 14⁰⁰.
2. Dostawa gotowych prac następuje w dniu wizyty pacjenta w godzinach 7³⁰ - 8⁰⁰.

§ 9

Prace protetyczne dostarczone powinny być przez **Przyjmującego Zamówienie** w oddzielnych opakowaniach oraz zawierać numer karty pacjenta i nazwisko lekarza.

§ 10

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wprowadzania korekt na każdym etapie wykonywania prac w szczególności: powtórzenia wycisku, ustalenia centralnego zwarcia, powtórzenia ustawienia zębów w wosku itp.

O ile konieczność wprowadzenia korekty nie wyniknęła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, koszty dokonania korekty ponosi **Udzielający Zamawiający**.

§ 11

1. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się prowadzić rejestr usług protetycznych według wzoru ustalonego przez **Udzielającego Zamówienia** - Załącznik Nr 2 stanowiący integralną część umowy.
2. Strony ustalają, że dokumentem:
 - a/ na podstawie, którego **Przyjmujący Zamówienie** otrzymuje od **Udzielającego Zamówienia** konkretną pracę do wykonania,
 - b/ który obrazuje przebieg realizacji pracy,
 - c/ który zawiera informacje o ewentualnych korektach pracy,
 - d/ który zawiera uwagi **Udzielającego Zamówienia** co do sposobu wykonywania prac przez **Przyjmującego Zamówienie**,
 - e/ który zawiera stwierdzenie **Udzielającego Zamówienia** o przyjęciu pracy bądź przyczynach odmowy jej przyjęcia,
 - f/ który zawiera przebieg postępowania w sprawie naprawy gwarancyjnej,
 - g/ który zawiera inne informacje niezbędne dla realizacji pracy oraz dokonaniu rozliczeń finansowych między stronami - jest karta laboratoryjna i zlecenie do poradni stomatologicznej.
3. **Przyjmujący Zamówienie** po zawarciu umowy zobowiązany jest do dokonania procedur rejestracyjnych w Narodowym Funduszu Zdrowia.
4. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że minimalna ilość osób realizujących zamówienie to .. osoba.

12

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy na rzecz Udzielającego Zamówienia nie będzie korzystał - na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło - z pracy pracowników Udzielającego Zamówienia, pozostających z Udzielającym Zamówienia w stosunku pracy, wykonywanej na rzecz Udzielającego Zamówienia - pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w ustępie 2. Zakaz dotyczy również pracowników Udzielającego Zamówienia wykonujących pracę na rzecz Udzielającego Zamówienia w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W przypadku złamania przez Przyjmującego Zamówienie zakazu, o którym mowa w ust. 1– Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości odpowiadającej wysokości poniesionych przez Udzielającego Zamówienia składek na ubezpieczenie społeczne łącznie w części dotyczącej pracodawcy i pracownika wraz z naliczonymi odsetkami.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, jak też przestrzegania zasad poufności, wynikających z przepisów szczególnych odnoszących się do danych osobowych pracowników jak i pacjentów.
2. Dokumentacja medyczna, stanowiąca własność Udzielającego Zamówienia, może być udostępniona wyłącznie uprawnianym podmiotom na zasadach wynikających z odrębnych przepisów i za zgodą Udzielającego Zamówienia.

§ 14

1. **Udzielający Zamówienia** ma prawo dokonywać kontroli **Przyjmującego Zamówienie** w zakresie sposobu realizacji niniejszej Umowy. W szczególności **Udzielający Zamówienia** ma prawo dokonywać sprawdzenia pomieszczeń i warunków, w jakich wykonuje się prace, sposobu ich wykonywania, materiałów używanych do wykonywania prac oraz prowadzenia dokumentacji.
2. **Przyjmujący Zamówienie** jest obowiązany na każde wezwanie **Udzielającego Zamówienia** udostępnić mu niezwłocznie do oględzin pomieszczenie, w którym wykonywane są prace, wszystkie prace będące w toku wykonywania, posiadane materiały do wykonywania prac oraz prowadzoną dokumentację dotyczącą prac.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1938) w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy.

§ 15

1. Należność za wykonane protezy regulowana będzie na podstawie:
 - ilości wykonanych punktów w danym miesiącu pomnożonych przez cenę jednostkową netto 1 punktu protetycznego według ceny o której mowa w § 2 umowy.
2. Do ilości wykazanych punktów w Fakturze lub Fakturze VAT **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest załączyć załącznik określający:
 - nazwę i ilość wykonanych procedur całkowitych wynoszących ... pkt.
 - nazwę i ilość wykonanych procedur poniżejpkt.według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy
3. Zapłata za faktycznie wykonane punkty protetyczne w danym miesiącu wyszczególnione w złożonej Fakturze nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otrzymania Faktury/ Faktury VAT przez **Udzielającego Zamówienia**.
4. Fakturę lub Fakturę VAT **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest dostarczyć do siedziby **Udzielającego Zamówienia** nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca po zakończeniu miesiąca w którym wykonana została usługa.
5. **Przyjmujący Zamówienie** niezależnie od okoliczności, nie ma prawa wstrzymać wykonania i dostawy prac objętych umową w przypadku nie dokonania przez **Udzielającego Zamówienia** zapłaty w wymaganym terminie, jak również nie może samodzielnie dokonywać jakichkolwiek zmian w wykonywanych pracach protetycznych.
6. Cesje zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy nie mogą być przekazywane przez **Przyjmującego Zamówienie** na osoby trzecie bez zgody stron, wyrażonej w formie pisemnej – aneksu

do umowy pod rygorem nieważności.

7. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do zachowania stałości ceny jednostkowej brutto punktu przez okres obowiązywania umowy.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony oddoroku.
2. **Udzielający Zamówienia** zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy do czasu zrealizowania całkowitej kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, przy zachowaniu tej samej ceny jednostkowej brutto punktu wyszczególnionej w § 2 umowy nie dłużej niż 1 rok od dnia zakończenia umowy.
3. Po okresie przedłużenia umowy, o którym mowa w ust. 2 umowa wygasa pomimo niewykorzystania całości zamówienia.
4. **Przyjmujący Zamówienie** po zawarciu umowy zobowiązany jest do dokonania procedur rejestracyjnych w NFZ.

§ 17

1. **Udzielającemu Zamówienia** przysługuje od **Przyjmującego Zamówienie** następująca kara umowna:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Udzielającego Zamówienia** – 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 1 , za wyjątkiem sytuacji określonej w § 12, gdzie **kara umowna odpowiada równowartości poniesionych przez Udzielającego Zamówienia składek na ubezpieczenie społeczne łącznie w części dotyczącej pracodawcy i pracownika.** Powyższa kwota kary płatna będzie przez **Przyjmującego Zamówienie** w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma obciążającego od **Udzielającego Zamówienia**. W przypadku nieuregulowania kary w określonym terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma obciążającego od **Udzielającego Zamówienia**, **Udzielający Zamówienia** będzie naliczał odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki do dnia dokonania zapłaty przez **Przyjmującego Zamówienie**.
 - b) za opóźnienie przez **Przyjmującego Zamówienie** terminu wykonania prac, o których mowa w § 7 Umowy więcej niż 5 dni roboczych powyżej terminu określonego w § 7 umowy o ile zwłoka w wykonaniu nastąpiła z wyłącznej winy -10 zł. za każdy dzień zwłoki. Powyższa kwota kary zostanie potrącona przez **Udzielającego Zamówienia** z wystawionej przez **Przyjmującego Zamówienie** Faktury VAT, o której **Udzielający Zamówienia** powiadomi **Przyjmującego Zamówienie** pisemnie - pismem obciążającym.
2. **Przyjmującemu Zamówienie** przysługuje od **Udzielającego Zamówienia** kara umowna za rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn niezależnych od **Przyjmującego Zamówienie** w wysokości 5% wartości brutto określonej w § 2 z zastrzeżeniem, iż w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w § 18 kara umowna **Udzielającemu Zamówienia** nie przysługuje.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 18

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego,
3. Umowa wygasa z upływem czasu na jaki została zawarta.
4. **Udzielający Zamówienie** może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w szczególności w przypadku:
 - a) nieudokumentowania przez **Przyjmującego Zamówienie** zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 3 umowy
 - b) naruszania przez **Przyjmującego Zamówienie** postanowień niniejszej umowy.
 - c) zaprzestania działalności przez **Udzielającego Zamówienie**,
 - d) niezyskania przez **Udzielającego Zamówienie** kontraktu z NFZ.

§ 19

W przypadku rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest dokończyć prace, które zostały mu wcześniej przekazane do wykonania. Prace te **Udzielający Zamówienia** odbiera od **Przyjmującego Zamówienie** i wypłaca mu wynagrodzenie za ich wykonanie na zasadach określonych w Umowie.

§ 20

- 1.** Zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 2.** W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych i kodeksu cywilnego.

§ 21

Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym.

§ 22

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2, wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienie względem Przyjmującego Zamówienie.

§ 23

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia, pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Udzielającego Zamówienia.

§ 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego Zamówienie i jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Załączniki:

1. Procedury protetyczne – zał. Nr 1
2. Potwierdzenie wykonania usług – zał. Nr 2

**Załącznik Nr 1 do umowy
Nr PZOZ DAPIK 1171**

Procedury protetyczne, na które składają się:

Lp.	Nazwa procedury	Ilość	Ilość punktów za 1 szt.
1.	Zaopatrzenie bezzębnej szczęki protezą całkowitą w szczęce	1 szt.	528 pkt.
2.	Zaopatrzenie bezzębnej szczęki protezą całkowitą w żuchwie	1 szt.	528 pkt.
3.	Uzupełnienie braków zębowych przy pomocy protezy częściowej dla braków zębowych więcej niż 8 brakujących zębów	1szt.	470 pkt.
4.	Uzupełnienie braków zębowych przy pomocy protezy częściowej dla braków zębowych w zakresie od 5 do 8 brakujących zębów	1 szt.	340 pkt.
5.	Naprawa protezy w większym zakresie z wyciskiem	1 szt.	60 pkt.
6.	Podścielenie protezy w sposób pośredni dla szczęki	1 szt.	110 pkt.
7.	Podścielenie protezy w sposób pośredni dla żuchwy	1 szt.	120 pkt.

.....
pieczętka i podpis

Przyjmującego

Zamówienie

**Załącznik Nr 2 do umowy
Nr PZOZ DAPIK**

Lp.	Imię i Nazwisko Pacjenta	Nr karty	Proteza	Liczba punktów	Imię i Nazwisko Lekarza	Uwagi

