

PROJEKT UMOWY**UMOWA Nr PCMD.DAK.1171 – /19**

zawarta w dniu r. w wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych dotyczących usług patomorfologicznych w Powiatowym Centrum Matki i Dziecka w Piotrkowie Tryb. przeprowadzonego na podstawie art.26 - 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz.2190 z późn. zm.) pomiędzy:

Powiatowym Centrum Matki i Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim, z siedzibą w Piotrkowie Tryb. przy ul. Roosevelta 3, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000047609, posiadający nr NIP: 7712221296, REGON: 000315494, reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora – Prof.nadzw. dr hab.n.med.Piotra Woźniaka
zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”

a Panią/Panem..... zamieszkałą/łym..... lekarzem
prowadzącą/ym indywidualną praktykę lekarską w dziedzinie.....
REGON, NIP....., nr wpisu do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich
.....nr prawa wykonywania zawodu, Nr księgi rejestrowej Nr wpisu do
ewidencji działalności gospodarczej.....

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”,
o następującej treści:

§ 1

- 1.Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przyjmującego Zamówienie usług dotyczących realizacji świadczeń obejmujących usługi patomorfologiczne tj.: sekcje zwłok niewymagające dodatkowych badań histopatologicznych oraz każdy dodatkowy blok konieczny do przeprowadzenia niezbędnych badań histopatologicznych w zależności od potrzeb.
- 2.Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia świadczeń, których mowa w ust. 1 w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienie na wezwanie Udzielającego Zamówienie.
3. Miejscem wykonywania badań/sekcji zwłok jest Sala Sekcyjna Prosektorium w Piotrkowie Tryb. przy ul. Rakowskiej 17A.

§ 2

1. W celu prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się:
 - udzielać świadczenia na wezwanie Udzielającego Zamówienie,
 - rzetelnie i zgodnie z aktualną wiedzą lekarską świadczyć usługi medyczne,
 - wykonywać świadczenia wykorzystując umiejętności i postępy w tej dziedzinie medycyny,
 - przestrzegać podczas wykonywania przedmiotu umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych oraz polityki bezpieczeństwa informacji i innych aktów obowiązujących w tym zakresie u Udzielającego Zamówienie, których treść znana jest Przyjmującemu Zamówienie
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ponadto do przestrzegania:
 - przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia,
 - zasad etyki zawodowej.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada uprawnienia do udzielania usług zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, określonych w §1 ust. 1 niniejszej umowy w tym aktualną książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych, aktualne badania lekarskie, potwierdzające zdolność do pracy na kontrakcie, zaświadczenie o zaszczepieniu p/WZW typu B, aktualne szkolenie bhp i p/poż. oraz własną odzież i obuwie robocze. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że minimalna ilość osób realizujących zamówienie to osoba.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń objętych umową w ilości usług medycznych średniomiesięcznie.

5. Podstawą wykonywania sekcji zwłok naukowo-lekarskiej jest zlecenie wystawione przez Udzielającego Zamówienie i przekazane z niezbędnymi dokumentami Przyjmującemu Zamówienie przez osobę wyznaczoną przez Udzielającego Zamówienie.
6. O potrzebie i zakresie wykonania badań histopatologicznych decyduje Przyjmujący Zamówienie – lekarz wykonujący badanie sekcyjne.
7. Transport zwłok do miejsca wykonania sekcji zabezpiecza podmiot, z którym Udzielający Zamówienie ma podpisaną umowę na transport i przechowywanie zwłok.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy na rzecz Udzielającego Zamówienia nie będzie korzystał - na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło - z pracy pracowników Udzielającego Zamówienia, pozostających z Udzielającym Zamówienia w stosunku pracy, wykonywanej na rzecz Udzielającego Zamówienia - pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w ustępie 2. Zakaz dotyczy również pracowników Udzielającego Zamówienia wykonujących pracę na rzecz Udzielającego Zamówienia w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W przypadku złamania przez Przyjmującego Zamówienie zakazu, o którym mowa w ust. 1– Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości odpowiadającej wysokości poniesionych przez Udzielającego Zamówienia składek na ubezpieczenie społeczne łącznie w części dotyczącej pracodawcy i pracownika wraz z naliczonymi odsetkami.

§ 4

1. Strony umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu usług zdrowotnych, chyba że szkoda została wyrządzona przez Przyjmującego Zamówienie z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie, bądź jest wynikiem zaniedbania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania niniejszej umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług zdrowotnych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udokumentowania zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC w okresie najpóźniej jednego dnia przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniej umowy OC.
4. Przez udokumentowanie, o którym mowa w ust.3 rozumieć należy okazanie oryginału polisy przedstawicielowi Udzielającego Zamówienia tj. Kierownikowi Działu Administracyjno-Kadrowemu wraz z kserokopią polisy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

§ 5

1. Za świadczone usługi medyczne, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie określone w ofercie złożonej do konkursu tj.
 - zł brutto (słownie:złotych) za jedną sekcję zwłok niewymagającą dodatkowych badań histopatologicznych,
 - zł brutto (słownie:złotych) za każdy dodatkowy blok konieczny do przeprowadzenia niezbędnych badań
2. Ogólna wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty **zł netto** (słownie:złotych),**zł brutto** (słownie: złotych).
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest pisemne potwierdzenie wykonania świadczeń z określeniem ich liczby w danym miesiącu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Rozliczenie za wykonaną usługę medyczną będzie odbywać się raz w miesiącu na podstawie wystawionej Faktury po zakończeniu miesiąca w którym wykonana została usługa. Fakturę Przyjmujący Zamówienie dostarcza Udzielającemu Zamówienia nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca po zakończeniu miesiąca w którym wykonana została usługa.
5. Wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie Faktura za wykonanie usługi, powinna zawierać dane wymagane odrębnymi przepisami, w tym:
 - a) imię i nazwisko/ nazwę Przyjmującego Zamówienie,

- b) określenie miesiąca, w którym realizowane były świadczenia
 - c) liczba
 - d) wartość usługi
 - e) należność ogółem za wykonane usługi medyczne
 - f) datę wystawienia faktury
 - g) pieczęć działalności Przyjmującego Zamówienie z numerem REGON i NIP
 - h) pełną nazwę i numer rachunku bankowego Przyjmującego Zamówienie
 - i) własnoręczny podpis Przyjmującego Zamówienie.
6. Należność na wykonaną usługę medyczną regulowana będzie przelewem w ciągu 21 dni od daty złożenia Faktury w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku nie dokonania przez Udzielającego Zamówienia zapłaty w wymaganym terminie, Przyjmujący Zamówienie nie będzie wstrzymywał usług.
8. Do Faktury, o której mowa w ust. 4 Przyjmujący Zamówienie dołącza, pod rygorem przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, prawidłowo sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do umowy, miesięczny raport z realizacji umowy, który zawiera:
- datę udzielania świadczeń,
 - rodzaj wykonanego świadczenia
 - ilość,
 - kwotę wynikającą z ilości usług,
 - należność ogółem,
 - podpis i pieczęć Przyjmującego Zamówienie,
 - podpis i pieczęć Dyrektora ds. opieki zdrowotnej jako osoby potwierdzającej i akceptującej wykonanie usługi medycznej.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w miesięcznym raporcie z realizacji umowy - termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6 ulega przesunięciu i zaczyna biec od dnia złożenia raportu poprawionego.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie może zaprzestać udzielania świadczeń zdrowotnych (za wyjątkiem sytuacji wyjątkowych – niemożliwych do przewidzenia) wyłącznie po uzyskaniu zgody Udzielającego Zamówienia. W przypadku planowanych przerw w udzielaniu świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku do Dyrektora Udzielającego Zamówienie o wyrażenie zgody na czasowe zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych, z co najmniej 31 – dniowym wyprzedzeniem.

§ 7

1. Umowa wiąże strony od dniar. do dniar.

2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy do czasu zrealizowania całkowitej kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy nie dłużej jednak niż 1 rok od dnia zakończenia umowy.

3. Po okresie przedłużenia umowy, o którym mowa w ust. 2 umowa wygasa pomimo niewykorzystania całości zamówienia.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa wygasa z upływem czasu na jaki została zawarta, w sytuacji o której mowa w § 7 ust. 3 oraz w przypadku zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych z powodu wyczerpania wartości brutto umowy.
4. Udzielający Zamówienie może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku niedopełnienia przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków umownych lub realizacji usług niezgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub w razie zmiany potrzeb w zakresie przedmiotu umowy.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, jak też przestrzegania zasad poufności, wynikających z przepisów szczególnych odnoszących się do danych osobowych pracowników jak i pacjentów.

2. Dokumentacja medyczna, stanowiąca własność Udzielającego Zamówienia, może być udostępniona wyłącznie uprawnianym podmiotom na zasadach wynikających z odrębnych przepisów i za zgodą Udzielającego Zamówienia.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.
2. W razie stwierdzenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia nieprawidłowości pozostających w związku z wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie przedmiotu umowy, rodzących negatywne skutki finansowe dla Udzielającego Zamówienia, Udzielający Zamówienia będzie dochodzić pokrycia roszczeń Narodowego Funduszu Zdrowia od Przyjmującego Zamówienie.

§ 11

1. W przypadku niewywiązania się przez Przyjmującego Zamówienie ze zobowiązań określonych w niniejszej umowie Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ostatniego miesiąca rozliczeniowego za świadczone usługi zdrowotne, **za wyjątkiem sytuacji określonej w § 3, gdzie kara umowna odpowiada równowartości poniesionych przez Udzielającego Zamówienia składek na ubezpieczenie społeczne łącznie w części dotyczącej pracodawcy i pracownika.**

Powyższa kwota kary płatna będzie przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma obciążającego od Udzielającego Zamówienia. W przypadku nieuregulowania kary w określonym terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma obciążającego od Udzielającego Zamówienia, Udzielający Zamówienia będzie naliczał odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki do dnia dokonania zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie.

2. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych i kodeksu cywilnego.

§ 13

Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym.

§ 14

Udzielający Zamówienie zakazuje Przyjmującemu Zamówienie wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy w innych podmiotach leczniczych na terenie powiatu piotrkowskiego korzystających ze środków publicznych, chyba, że uzyska na to pisemną zgodę Udzielającego Zamówienie (załącznik 1b do formularza ofertowego)

§ 15

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5, wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienia względem Przyjmującego Zamówienie.

§ 16

Ewentualne spory mogące wynikać ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia, pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Udzielającego Zamówienia.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego Zamówienie i jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Załączniki:

wzór potwierdzenia wykonania usług medycznych.